



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา โทร ๐-๕๕๕๘-๙๐๑๑ ต่อ ๑๓๑

ที่ นม ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๖๖.๖

วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ฯ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

ด้วย งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ที่นำไปใช้ภายในและภายนอกหน่วยงาน การยืมพัสดุระหว่างหน่วยงาน รวมถึงแบบฟอร์มการยืมพัสดุ ผังกระบวนการยืมพัสดุฯ และกลไกการกำกับติดตาม (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และเป็นการเปิดเผยการดำเนินการเกี่ยวกับพฤติกรรมของบุคคลภายในหน่วยงาน ในการนำทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น โดยมีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์พิจารณาลงนามและอนุญาตให้เผยแพร่แนวทางดังกล่าวทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาล ฯ เพื่อเป็นไปตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามและอนุญาตให้เผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาล ฯ ต่อไป

(นางสาวคณัมพร ธรรมสุทธิสกุล)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายชยพล สุขโต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประทาย

.....	วันที่ / ทาน	..... / .....
.....	วันที่ / ตรา	..... / .....
.....	หน้า	..... / .....